

	ПОЛОЖЕНИЕ	Документ:	ПРОЕКТ «УТВЕРЖДАЮ» Директор АНО «Центр развития молодежи» Попов Д.С. «22» сентября 2016г.
Название: Автономная некоммерческая организация «Центр развития молодежи»			



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации в Автономной некоммерческой организации «Центр развития молодежи»

г. Екатеринбург, 2016г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499, Уставом АНО «ЦРМ» (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в целях:

- организации образовательного процесса в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ»;
- обеспечения высокого уровня качества обучения по дополнительным профессиональным программам;
- создания системы внутреннего контроля результативности деятельности по реализации образовательных программ.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) реализуемой образовательной программы, а также стимулирования познавательной активности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом по каждой изученной теме образовательной программы.

2.3. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно педагогом с учетом особенностей контингента обучающихся, уровня их обученности, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.

2.4. Текущий контроль проводится с применением следующих методов педагогических измерений:

- устный опрос;
- выполнение контрольных заданий.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, объективной оценки усвоения обучающимися образовательных программ каждого периода обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени - период прохождения отдельной дисциплины учебного плана.

3.3. Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

3.4. При проведении промежуточной аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в п. 2.4., как по отдельности, так и в их сочетании.

3.5. Промежуточная аттестация проводится преподавателем.

Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем Организации.

Сроки проведения промежуточной формы определяются календарным графиком, составленным на основе образовательной программы.

3.6. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- тесты;
- контрольные работы;

- срезы знаний;
- экзамен;

3.7. Результатом успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимся является его допуск к итоговой аттестации.

4. Итоговая аттестация.

4.1. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения обучающимся образовательной программы, соответствия этих результатов прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по образовательной программе.

4.3. Дата и время проведения итоговой аттестации, устанавливается Организацией по окончании образовательной программы.

4.4. Основанием для допуска обучающегося к итоговой аттестации является полное прохождение им теоретической и практической части образовательной программы и положительные результаты по всем предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

4.5. При проведении итоговой аттестации могут использоваться следующие формы:

- зачет;
- экзамен.

4.6. Материалы для проведения итоговой аттестации разрабатывается преподавателем.

4.7. Итоговая аттестация обучающегося осуществляется преподавателем.

4.8. Результатом успешного прохождения обучающимся итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам является решение о выдаче обучающемуся Удостоверения о повышении квалификации или Диплома о профессиональной переподготовке формы, установленной локальным актом Организации, закрепленное приказом директора Организации.

4.9. В случае непрохождения итоговой аттестации обучающемуся выдается Справка об обучении или о периоде обучения формы, установленной локальным актом Организации, о чем издается соответствующий приказ директора Организации.

4.10. Повторный допуск к итоговой аттестации обучающегося может быть произведен по личному заявлению обучающегося на имя директора Организации не ранее чем через один месяц.

4.11. Допуск обучающегося к повторному прохождению итоговой аттестации оформляется соответствующим приказом директора Организации.

5.10. Результаты итоговой аттестации в форме зачета определяются оценками «зачет», «не зачет», результаты итоговой аттестации в форме экзамена и защиты аттестационной (квалификационной) работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты аттестационных (квалификационных) работ и экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний соответствующих комиссий.

5.11. Все заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами.

5.12. На основании решения аттестационной комиссии издается приказ директора об отчислении обучающегося и выдаче документа о квалификации.