

	ПОЛОЖЕНИЕ	Документ:	ПРОЕКТ «УТВЕРЖДАЮ» Директор АНО «Центр развития молодежи» Попов Д.С. «22» сентября 2016г.
Название: Автономная некоммерческая организация «Центр развития молодежи»			



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутреннем распорядке обучающихся
Автономной некоммерческой организации «Центр развития молодежи»

г. Екатеринбург, 2016г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о внутреннем распорядке обучающихся Автономной некоммерческой организации «Центр развития молодежи» (далее – АНО «ЦРМ»), Организация разработаны на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», Конституции Российской Федерации, Устава организации, и других действующих законодательных актов, а также локальных актов организации и регламентируют правила поведения и учёбы обучающихся, их взаимоотношения с преподавателями, администрацией, сотрудниками АНО «ЦРМ». Положение о внутреннем распорядке обучающихся утверждается Директором АНО «ЦРМ».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом организации, регламентирующим организацию учебных занятий; ответственность за нарушение учебной дисциплины; учебный распорядок и правила поведения обучающихся в АНО «ЦРМ».

1.3. Настоящее Положение должно способствовать эффективной организации учебного процесса, соблюдению дисциплины обучающихся, рациональному использованию учебного времени.

1.4. Настоящее Положение распространяются на обучающихся в АНО «ЦРМ».

1.5. Обучающимися АНО «ЦРМ» являются лица, оформившие договора оказания платных образовательных услуг или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями–заказчиками.

2. Организация учебного процесса

2.1. Обучение в АНО «ЦРМ» проводятся с сентября по май, в соответствии с заключенными договорами на оказание платных образовательных услуг.

2.2. Обучение в АНО «ЦРМ» проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и программами.

2.3. Преподавание ведется на русском языке.

2.4. Учебное расписание составляется в соответствии с заключенными договорами на оказание платных образовательных услуг и доводится до сведения обучающихся не позднее 3 дней до начала.

2.5. Посещение занятий обучающимися производится на основании сформированных АНО «ЦРМ» списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации (семинары).

2.6. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО «ЦРМ».

2.7. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся регламентируются учебно-тематическими планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми АНО «ЦРМ».

2.8. В АНО «ЦРМ» устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, тренинги и другие необходимые виды занятий.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.10. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

2.11. В АНО «ЦРМ» в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями

- суббота и воскресенье.

2.12. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, оборудование и инструменты, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях АНО «ЦРМ») и информационно-телекоммуникационные ресурсы (компьютер с доступом в интернет).

2.13. Во время посещения занятий обучающиеся обязаны соблюдать требования пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка, доводимые до них при заключении Договора на оказание платных образовательных услуг.

2.14. Дисциплина в АНО «ЦРМ» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.15. За неисполнение или нарушение Устава АНО «ЦРМ», правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление.

2.16. Обучающиеся отчисляются:

- по собственному желанию или требованию юридического лица (индивидуального предпринимателя), направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);

- по инициативе АНО «ЦРМ» в связи с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением положений Устава и Положения о внутреннем распорядке, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного Договора на оказания платных образовательных услуг.

Обучающиеся отчисляются на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом Директора АНО «ЦРМ», копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

2.17. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

3. Организация учебного времени

3.1. Занятия в АНО «ЦРМ» проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным Директором АНО «ЦРМ».

3.2. Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после окончания занятий.

3.3. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией АНО «ЦРМ»;

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя Директора АНО «ЦРМ».

4 Заключительные положения

4.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещениях АНО «ЦРМ» во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2. Положение о внутреннем распорядке для обучающихся публикуется на официальном сайте АНО «ЦРМ».